

*Детска градина № 6 "Пролет" гр. Търговище, ул. "Трети март"*

*GSM:0894451227; e-mail dg-6-prolet@abv.bg*

---

**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ДИРЕКТОР.....**

**ДАНИЕЛА МИТКОВА**

**Заповед № 26 / 16.09.2022 г.**

# ГОДИШЕН ПЛАН

**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**

**ДЕТСКА ГРАДИНА № 6 „ПРОЛЕТ“ – ТЪРГОВИЩЕ**

**ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА**

**Септември 2022 г.**

## ***I. Приоритетни области съгласно Стратегическата рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)***

1. Ранно детско развитие
2. Компетентности и таланти
3. Мотивирани и креативни учители
4. Сплотени училищни общности и системна работа с родителите
5. Ефективно включване, трайно приобщаване и образователна интеграция
6. Образователни иновации, дигитална трансформация и устойчиво развитие
7. Учене през целия живот
8. Ефикасно управление и участие в мрежи

## ***II. Приоритети на национално ниво за учебната 2022/2023 година***

1. Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.
2. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуйнституционално сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.
3. Подкрепа на деца и ученици с изявени дарби, от уязвими групи, на търсеци или получили международна закрила и на деца със специални образователни потребности.
4. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.

5. Качествено провеждане на обучението от разстояние в електронна среда. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, с акцент български език и литература, математика и профилирана подготовка.
6. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.
7. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).
8. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.

### ***III. Други регионални приоритети в дейността на РУО***

1. Обхват и задържане в детските градини и подготвителните групи към училище на 4-годишните деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка, съгласно чл. 8, ал. 1 от ЗПУО и § 17 от Закона за изменение и допълнение на ЗПУО.
2. Подкрепа за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане на педагогическите специалисти, които са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование и/или са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията.
3. Методическа подкрепа на педагогическите специалисти за развиване на дигитални компетентности на участниците в образователния процес и за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
4. Усъвършенстване на системата от критерии и индикатори за идентифициране на резултатите и процесите в училище.

### ***IV. Основни дейности и приоритетите в дейността на ДГ № 6 „Пролет“:***

1. Провеждане на ефективна и последователна политика за осигуряване на социално сближаване и равен достъп до качествено образование на децата от етнически уязвимите групи, и децата с хронични заболявания.
2. Формиране на ценности и ценностно - ориентирано поведение. Развитие на способностите и талантите.
3. Развитие на компетентностите в съответствие с променящата се роля на учителя.
4. Осигуряване на условия за превръщане на ученето през целия живот в реалност.
5. Развитие на образованието и обучението в дигитална среда и чрез дигитални ресурси.
6. Разширяване сътрудничеството с институциите и с родителската общност.

***V. Дейности за реализиране на националните и регионалните приоритети:***

*(Броят на дейностите да е съотносим със значимостта на приоритета на ниво детска градина)*

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Индикатори за изпълнение			Отговорник	Забележка
			Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност (Базови стойности)	Целева стойност края на 2022/2023 (Планирани стойности)		
<b>1.</b>	<b>Ранно детско развитие. Разширяване на обхвата на децата в задължителното предучилищно образование. Ефективна социализация, качествено образование и грижи за всяко дете в задължителна предучилищна възраст.</b>						
1.1.	Споделяне на ефективни модели за адаптация и социализация на децата в ранна детска възраст при постъпването им в детската градина.	Учебна 2022/2023 година	Брой участвали групи	0	5	Директор у учители.	
1.2.	Скрининг тестването като основа за оптимално планиране на общата и допълнителната подкрепа за децата в ранна детска възраст. Работна среща с обучени педагогически специалисти за провеждане на скрининг тест за ранно оценяване на риска от възникване на обучителни затруднения при деца от 3 години до 3 години и 6 месеца в детските градини.	Учебна 2022/2023 година	Брой участвали групи	100	100	Директор и учители	

1.3.	Обобщаване на резултатите от скрининг тест за ранно оценяване на риска от възникване на обучителни затруднения при деца от 3 години до 3 години и 6 месеца в детските градини.	Учебна 2022/2023 година	Процент деца в подготовителните групи	100	100	Директор и членове на комисията за обхват.	
1.4.	Консултиране и методическа подкрепа на екипите към детските градини, осигуряващи обща подкрепа за личностното развитие на децата, съобразно индивидуалните им потребности.	Учебна 2022/2023 година	% дейности	100%	100%	директора	
1.5.	Прилагане на програмни системи с елементи на иновации относно адаптация на децата в условията на детската градина и взаимодействие със семейната общност.	Септември – октомври 2022 г.	%	100	100	директора	
<b>2.</b>	<b>Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Междуетностно сътрудничество и създаване на условия за ефективно включване в образователния процес на всяко дете и ученик.</b>						
2.1.	Съдействие при актуализиране на въведените специфични политики и мерки за превенция на отпадането от образователната система в стратегиите за развитие на училищата и детските градини.	До октомври 2022 година	% консултирани учители	100% от заявките	100% от заявките	директор	
2.2.	Оказване на методическа подкрепа при организиране на дейностите в училищата и детските градини относно прилагане на механизма за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците.	Учебна 2022/2023 година	% групи в ДГ	5	При необходимост	директор	
2.3.	Реализацията на дейностите и постигане на целите на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.						
2.4.	Формиране на екипи за обхват и координиране на дейността им.	Съгласно ПМС №100/08.06.2018 г.	Брой създадени екипи	1	1	директор	

2.5.	Организиране и ръководене на дейностите по Механизма за идентифициране и привличане в ДГ на новоотпадналите, незаписаните/непостъпилите в детската градина, както и определяне на мерки за превенция на деца в риск от отпадане.	До октомври 2022 година	Брой идентифицирани ученици	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Директора и членове на комисията за обхват	
2.6.	Актуализиране на статуса на децата и учениците със статус „в чужбина“ в ИСРМ.	Учебна 2022/2023 година	Брой идентифицирани ученици	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	директора	
2.7.	Организиране и ръководене на дейностите по Механизма за идентифициране и привличане в ДГ на необхванатите и в риск от отпадане, както и 5-, 6- и 7- годишни, които е трябвало през учебната 2022-2023 година да постъпят за първи път в подготвителна група или в първи клас, но не са записани в детска градина; задържане на врънатите в детската градина.	До октомври 2022 година	Брой идентифицирани ученици	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Началник на отдел ОМДК Членове на екипи за обхват	
2.8.	Организиране на дейностите по приобщаващо образование на децата със специални образователни потребности (СОП).	До януари 2023 година	% подкрепени деца със СОП съгласно направените оценки	5 подкрепени деца със СОП съгласно направените оценки	5 подкрепени деца със СОП съгласно направените оценки	директор	
2.9.	Осигуряване на познавателни книжки, учебници и учебни комплекти за безвъзмездно ползване от подготвителна група до VII клас.	Учебна 2022/2023 година	% деца и учебни комплекти за безвъзмездно ползване	100%	100%	директор	
<b>3</b>	<b>Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа.</b>						

3.1.	Организиране на обучение на педагогически специалисти за провеждане на скрининг тест за ранно оценяване на риска от възникване на обучителни затруднения при деца от 3 години до 3 години и 6 месеца в детските градини.	Учебна 2022/2023 година	Брой учители	0	1	Директор	
3.2.	Обучение на директори и административен персонал относно спазването и прилагането на нормативната уредба, отнасяща се до предучилищното и училищното образование.	До юли 2023 г.	% обхванати образователни институции	0	1	Директор	
3.3.	Квалификационен курс по БДП за придобиване на правоспособност и повишаване на квалификацията.	Октомври – декември 2022 година	Брой обучени учители без правоспособност и такива, които подлежат на обучение през 4 г.	8	8	Директор	
4.	<b>Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа.</b>						
4.1.	Методическо подпомагане на директори и заместник-директори чрез изготвяне и предоставяне на систематизиран списък със заповеди, които директорът издава преди и по време на учебната година, както и списък на документите, които задължително се публикуват на официалната електронна страница на училището.	До септември 2022 г.	% консултрани директори	1	1	Директор	

4.2.	Методическо подпомагане на директорите на училищата и детските градини при изготвяне на информацията за дейността на институцията (списък-образец) и отразяването ѝ в модул „Институции“ от НЕИСПУО.	25 септември 2022 година	% консултирани директори	1	1	Директор	
5.	<b>Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор, в частност и при обучението от разстояние в електронна среда.</b>						
5.1.	„Активното взаимодействие с родителската общност – гарант за плавния преход от семейство към детска градина“.	Учебна 2022/2023 година	Брой участвали ДГ	1	10	Директор	
6.	<b>Изпълнение на националните програми за развитие на средното образование през учебната 2022/2023 година</b>						
6.1.	<b>Национална програма „Информационни и комуникационни технологии (ИКТ) в системата на предучилищното и училищното образование“</b>						
6.1.1.	Подпомагане институциите от системата на предучилищното и училищното образование за участие в програмата.	Учебна 2022/2023 година	% детски групи	100%	1	Директор	
6.2.	<b>Национална програма „Заедно за всяко дете“</b>						
6.2.1.	Модул 1, „Подпомагане на екипите за обхват“.						
6.2.2.	Организиране и координиране на дейностите по модула.	През учебната 2022/2023 година	Брой	Съгласно извършените обходи	Съгласно подадени заявки	Директор	
6.2.3.	Модул 2 „Добри практики за взаимодействие с родителите на децата и учениците в задължителна предучилищна и училищна възраст“.	През учебната 2022/2023 година	Брой групи	5	5	Директор	
6.3.	<b>Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“</b>						
6.3.1.	Одобряване на формулярите за участие и приложенията към тях, които са подадени в електронната платформа за кандидатстване от държавните институции, финансирани чрез бюджета на МОН.	Съгласно НП	Брой одобрени формуляри	0	1	Директор	
6.4.	<b>Национална програма „Без свободен час“</b>						



6.4.1.	Одобряване на въведената от детските градини информация в онлайн платформата за кандидатстване по национални програми.	До октомври 2022 година	Брой	0	Според броя на кандидатстващите	Директор	
<b>7.</b>	<b>Изпълнение на проекти по оперативни и други програми</b>						
7.1.	<b>Организация и управление на Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“ по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” (ОП НОИР)</b>						
7.1.1.	Подпомагане на детската градина и училищата, участници в проекта, при организиране и провеждане на дейностите.	Учебна 2022/2023 година	Брой	100%	100%	Директор	
7.1.2.	Организиране отчитането на дейностите по проекта.	Учебна 2022/2023 година	% отчетени дейности по проекта, съгласно указанията на ЕОУП	100%	100%	Директор ТЕУП	
<b>8.</b>	<b>Координиране и контролиране на дейностите в Националния календар за извънучилищни дейности и Националния спортен календар на МОН</b>						
8.1.	Дейности по изпълнение по ПМС № 46 от 19.03.2020 г. за определяне на минимални диференцирани размери на паричните средства за физическа активност, физическо възпитание, спорт и спортно-туристическа дейност на децата в системата на предучилищното образование.	февруари – април 2023 г.	Брой деца	100%	100%	Директор, Педагогически специалисти	
<b>9.</b>	<b>Изпълнение на стратегията за насърчаване и повишаване на грамотността</b>						
9.1.	Организационно и методическо подпомагане на детската градина при провеждане на инициативи за насърчаване на четенето	януари 2023 г.	Брой подкрепени инициативи	при заявена необходимост	Съгласно подадени заявки	Директор	
9.2.	Организиране и провеждане на Национална седмица на четенето	По график на МОН	Брой групи	5 групи	5 групи	Педагогически специалисти	

--	--	--	--	--	--	--	--

---

Годишния план е приет на педагогически съвет с протокол № 1 от 15.9.2022 г. и е утвърден със заповед № 26 от 16.9.2022 г.

Приложения:

1. План за контролната дейност на директора на ДГ № 6 „Пролет” за учебната 2022/2023 година.
2. Програмна система на ДГ № 6 „Пролет“ за учебната 2022/2023 година.
3. Организация на учебния ден за учебната 2022/2023 година.
4. Празничен календар за учебната 2022/2023 година.
5. План за квалификация на ДГ № 6 „Пролет“ за учебната 2022/2023 година.
6. План по БДП на ДГ № 6 „Пролет“ за учебната 2022/2023 година.

Директор на ДГ № 6 „Пролет”: \_\_\_\_\_

/ Д. Миткова /